

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

**Recrutement sans concours d'un adjoint administratif
d'administration de l'État au ministère de la transition écologique et
de la cohésion des territoires**

**Direction départementale de l'emploi, du travail et des solidarités de
l'Hérault**

Année 2023

Date d'ouverture des inscriptions : **14 septembre 2023**

Date limite de validation des inscriptions par mail : **29 septembre 2023 à 23h59**

Une fois complété, le présent formulaire doit être transmis, accompagné des pièces justificatives requises, **par voie mail UNIQUEMENT** à l'adresse suivante :

pref-recrutement-rsc-mte@herault.gouv.fr

Les candidats retenus seront convoqués par messagerie électronique pour un entretien oral qui se déroulera dans la semaine 42.

Pour les questions portant sur le dossier d'inscription et sur l'organisation du recrutement, vous pouvez contacter l'unité recrutement, concours et formation :

pref-recrutement-rsc-mte@herault.gouv.fr

Aucune information ne sera communiquée par téléphone.

NE DÉTACHER AUCUN DES DOCUMENTS DU PRÉSENT FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Les renseignements demandés ci-après présentent un caractère obligatoire pour le traitement de l'inscription.

Les articles 34 et suivants de la loi n°78/17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (publiée au JO du 7 janvier 1978) reconnaissent à toute personne qui figure dans un fichier le droit d'obtenir communication et rectification des informations qui la concerne.

**Recrutement sans concours d'un adjoint administratif
d'administration de l'État au ministère de la transition écologique et
de la cohésion des territoires**

**Direction départementale de l'emploi, du travail et des solidarités de
l'Hérault**

Année 2023

ÉTAT CIVIL

Monsieur Madame

Nom de famille :

Nom d'usage :

Prénoms :

Date et lieu de naissance : / / à

arrondissement⁽¹⁾

Département ou pays étranger :

Situation familiale : Célibataire Marié(e) Concubinage ou pacs

Autres précisez :

Prénom du père :

Nom de jeune fille et prénom de la mère :

Nationalité française : oui non en cours d'obtention

Adresse :

(indiquez l'adresse à laquelle toute correspondance (convocation, notification) doit vous parvenir. En cas de modification, prévenir immédiatement le service recrutement concerné)

Code postal : Ville

Adresse mail⁽²⁾ : @
(mention obligatoire)

Tél.⁽²⁾(portable) domicile : travail :

⁽¹⁾ Pour Paris, Marseille ou Lyon

⁽²⁾ mention obligatoire

DIPLÔMES

Mentionnez le plus élevé :

Acquis

En cours d'obtention

SITUATION AU REGARD DU SERVICE NATIONAL
(à compléter obligatoirement même si non concerné)

Recensement :

FEMMES et HOMMES, nés à compter du 1^{er} janvier 1983, doivent se faire recenser entre la date où ils atteignent l'âge de 16 ans et la fin du troisième mois suivant.

Date du recensement : / /

Date de la journée d'appel de préparation à la défense : / /

- | | |
|-----------------|--------------------------|
| Non appelé(e) | <input type="checkbox"/> |
| Dispensé(e) | <input type="checkbox"/> |
| Réformé(e) | <input type="checkbox"/> |
| Sursitaire | <input type="checkbox"/> |
| Libéré(e) | <input type="checkbox"/> |
| Exempté(e) | <input type="checkbox"/> |
| Non concerné(e) | <input type="checkbox"/> |

(cochez la case correspondante à la situation personnelle)

Service accompli : durée accomplie en tant qu'appelé(e) :
durée accomplie en tant qu'engagé(e) :

Services civiques et autre forme de volontariat :

Joindre une copie de l'attestation de recensement délivrée par la mairie ou toute pièce justifiant être en situation régulière au regard du code du service national (à noter : l'attestation relative à la journée d'appel de préparation à la défense, JAPD, doit être obligatoirement fournie pour les moins de 25 ans).

CANDIDATS EMPLOYÉS DANS UNE ADMINISTRATION

- | | |
|---|--------------------------|
| Fonctionnaire de la fonction publique d'État | <input type="checkbox"/> |
| Fonctionnaire de la fonction publique territoriale | <input type="checkbox"/> |
| Fonctionnaire de la fonction publique hospitalière | <input type="checkbox"/> |
| Agent non titulaire de l'État | <input type="checkbox"/> |
| Agent non titulaire d'une collectivité territoriale | <input type="checkbox"/> |
| Agent non titulaire d'établissement hospitalier | <input type="checkbox"/> |
| Agent d'un établissement public relevant de la fonction publique d'État | <input type="checkbox"/> |
| Agent d'un établissement public relevant de la fonction publique territoriale | <input type="checkbox"/> |
| Agent d'un établissement public relevant de la fonction publique hospitalière | <input type="checkbox"/> |
| Organisations internationales, intergouvernementales | <input type="checkbox"/> |
- (cochez la case correspondante à la situation personnelle)*

Sur un emploi de catégorie C
Autres :

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e).....
(NOM ET PRÉNOM)

Certifie sur l'honneur que les renseignements figurant sur le présent formulaire sont exacts et m'engage à fournir à l'administration, dès qu'elle m'en fera la demande, les pièces destinées à compléter mon dossier d'inscription.

Je reconnais :

- remplir toutes les conditions requises au recrutement ;
- que toute déclaration inexacte ou incomplète de ma part me ferait perdre le bénéfice de mon éventuelle admission au concours.

Fait à....., le.....

Date et signature précédées de la mention manuscrite « lu et approuvé »

DOCUMENTS A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER :

Pour que votre dossier d'inscription soit complet, il devra être composé de :

- le formulaire d'inscription dûment complété, daté et signé,
- une lettre de candidature indiquant les motivations du candidat (une page maximum),
- un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau d'étude ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés,
- la photocopie d'une pièce justifiant de la situation au regard des obligations militaires (si concerné),
- la copie du diplôme le plus élevé,
- la copie de la carte nationale d'identité recto-verso ou passeport en cours de validité.

↳ en cas de demande d'aménagements pour l'épreuve orale : joindre obligatoirement un certificat médical d'un médecin agréé établi depuis moins de 6 mois.

Les dossiers incomplets ne seront pas examinés